

Leszczyna, dnia .....

## WNIOSEK o przyjęcie do oddziału przedszkolnego<sup>1</sup>

DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. Gen. Wł. Andersa  
w Leszczynie

Dane osobowe<sup>2</sup> kandydata i rodziców<sup>3</sup>

Imię/imiona i nazwisko kandydata		
Data i miejsce urodzenia kandydata		
PESEL kandydata <i>(jeśli brak to seria i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>		
Imię/imiona i nazwiska rodziców		MATKI:
		OJCA:
<b>Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata i kandydata<sup>4</sup></b>		
<b>Adres miejsca zameldowania rodziców kandydata i kandydata</b>		
Numery telefonów rodziców	MATKI:	
	OJCA:	
Podanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.		1.
		2.
		3.
Potwierdzenie spełniania kryteriów na <b>pierwszy etap</b> rekrutacji wraz z załącznikami potwierdzającymi stan faktyczny:		
• wielodzietność rodziny kandydata;		<b>TAK / NIE*</b>

<sup>1</sup>Zgodnie z art. 131 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) – kandydaci zamieszkali poza obwodem danej gminy, mogą być przyjęci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

<sup>2</sup>Zgodnie z art. 150 w/w ustawy.

<sup>3</sup>Zgodnie z art. 4 pkt. 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) – rodzice – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

<sup>4</sup>Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

**PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. GEN. WŁ. ANDERSA W LESZCZYNI**

• niepełnosprawność kandydata;	TAK / NIE*
• niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;	TAK / NIE*
• niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;	TAK / NIE*
• niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;	TAK / NIE*
• samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;	TAK / NIE*
• objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	TAK / NIE*

\* **podkreśl właściwe**

Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043). Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor szkoły podstawowej, do której zgłoszenie zostało złożone.

**Oświadczenie rodzica:**

- Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>5</sup>
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 ze zm.).
- Zobowiązuję się do:
  - ✓ **podania istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka,**
  - ✓ **przyrowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka,**
  - ✓ **przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielowi, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.**

Lp.	Imię i nazwisko osób upoważnionych do odbioru dziecka	Numer dowodu osobistego

- Wyrażam / nie wyrażam<sup>6</sup>** zgodę na upublicznianie wizerunku mojego dziecka na fotografiach z uroczystości szkolnych umieszczanych na tablicach i na stronie internetowej szkoły.
- Wyrażam życzenie/nie wyrażam życzenia<sup>7</sup>** na udział mojego dziecka w lekcjach religii.
- Zapoznałem/am się** ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w szkole.

.....  
czytelny podpis rodzica

<sup>5</sup>Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997- Kodeksu karnego (Dz. U.2017.2204 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić.

**KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Leszczynie, Leszczyna 132, 32-733 Trzciana. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: [sekretariat@pspleszczyna.pl](mailto:sekretariat@pspleszczyna.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl),
3. Dane osobowe dzieci rekrutujących się do przedszkola, ich rodziców oraz opiekunów prawnych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do przedszkola na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
  - art. 9 ust. 2 lit. h RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
  - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
5. Dane osobowe kandydata zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do przedszkola. Natomiast, dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do przedszkola przechowywane będą przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe),
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
  - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
  - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
  - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
  - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji do przedszkola, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie,
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna

## OŚWIADCZENIE

w sprawie kryteriów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego

**Zarządzenie Nr 249/IX/2026 Wójta Gminy Trzciana z dnia 27 stycznia 2026 r.**

1. Dziecko sześciolatnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym.

TAK	NIE	25 pkt.
-----	-----	---------

2. Dziecko pięcioletnie.

TAK	NIE	12 pkt.
-----	-----	---------

3. Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym dla przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte.

TAK	NIE	2 pkt.
-----	-----	--------

4. Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola.

TAK	NIE	3 pkt.
-----	-----	--------

5. Miejscem realizacji obowiązku przedszkolnego i szkolnego rodzeństwa kandydata jest dana placówka.

TAK	NIE	3 pkt.
-----	-----	--------

6. miejsce pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej lub prowadzenia gospodarstwa rolnego rodziców/opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie przedszkola.

TAK	NIE	3 pkt.
-----	-----	--------

Oświadczam, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia<sup>8</sup>

.....  
imię i nazwisko KANDYDATA

.....  
czytelny podpis rodzica

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997- Kodeksu karnego (Dz. U. 2020.144 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.